

KẾ HOẠCH

Thực hiện Đề án "phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030" trên địa bàn phường Thanh Bình năm 2025

Căn cứ Kế hoạch của UBND tỉnh về việc thực hiện Đề án "phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030", Ủy ban nhân dân phường Thanh Bình ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện năm 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Quán triệt đầy đủ vai trò, ý nghĩa quan trọng của Đề án 06 đối với phát triển kinh tế xã hội; cần xác định Đề án 06 là một trong những nhiệm vụ chính trị quan trọng, hàng đầu của các cấp, các ngành, địa phương, góp phần thúc đẩy quản trị xã hội theo hướng hiện đại, văn minh; tạo môi trường thuận lợi cho sản xuất kinh doanh; thúc đẩy các tiện ích phục vụ người dân, doanh nghiệp; tạo công ăn việc làm, sinh kế cho người dân...

2. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương *"không nói không, không nói khó, không nói có nhưng không làm," phát huy quyết tâm "đã nói là làm, đã làm là có kết quả", "chỉ bàn làm, không bàn lùi"*, thống nhất nhận thức hành động và tổ chức thực hiện của người lãnh đạo trong chuyển đổi số, thực hiện đảm bảo nguyên tắc **"5 vấn đề - 4 xuyên suốt - 3 giá trị - 2 nhận thức - 1 quyết tâm"** để triển khai thành công Đề án 06 trên địa bàn phường.

3. Trên cơ sở khai thác các tiện ích từ các Cơ sở dữ liệu chuyên ngành, Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư, định danh và xác thực điện tử và nghiên cứu các mô hình, cách làm hay của các địa phương khác, UBND phường tiếp tục nghiên cứu, tham mưu ủy ban nhân dân thành phố triển khai thí điểm các mô hình mới, mở rộng các mô hình đã thí điểm thành công, mang lại nhiều hiệu quả tích cực, nổi bật.

4. Quá trình triển khai thực hiện đúng quy định, thực chất, hiệu quả, tránh chồng chéo, đầu tư dàn trải, lãng phí, đặc biệt là tránh hình thức, đảm bảo mục tiêu yêu cầu đề ra và phù hợp với tình hình, đặc thù của phường.

5. Trong quá trình triển khai thực hiện, tiếp tục cập nhật, bổ sung các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phù hợp với tình hình thực tế của phường và chỉ đạo của Tổ công tác triển khai Đề án 06 Thành phố.

II. PHẠM VI, THỜI GIAN TRIỂN KHAI

1. Phạm vi triển khai: Từ cấp Phường đến Khu dân cư

2. Thời gian thực hiện: Năm 2025.

II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

Tổng số 33 nhiệm vụ

1. Nhiệm vụ chung (08 nhiệm vụ)

1.1. Tham gia góp ý các văn bản hướng dẫn Luật đã được Quốc hội thông qua, trọng tâm là Luật Giao dịch điện tử, Luật Dữ liệu (đảm bảo đáp ứng về mặt thời gian Luật Dữ liệu có hiệu lực từ ngày 01/7/2025). Đồng thời tham gia xây dựng hoàn thiện các vấn đề pháp lý phục vụ phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số

1.2. Cán bộ công chức, viên chức, cán bộ thực hiện tiếp dân tái cấu trúc quy trình để cắt giảm, không yêu cầu người dân phải nộp những giấy tờ khi dữ liệu đã được số hóa, nghiên cứu đưa vào tái sử dụng phục vụ cắt giảm các thủ tục hành chính về cư trú trên tinh thần cơ quan, đơn vị, địa phương nào đã hoàn thành đưa vào sử dụng ngay.

1.3. Đảm bảo 100% TTHC liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, hiệu quả; 100% TTHC không bị giới hạn bởi địa giới hành chính cấp tỉnh (Hoàn thành trong tháng 5/2025).

1.4. Phối hợp với các phòng, ban, ngành rà soát, điều chỉnh các quy trình nội bộ để phù hợp xử lý trên môi trường điện tử; thực hiện các biện pháp, giải pháp linh hoạt sáng tạo, hiệu quả cho phép sử dụng các văn bản điện tử tích hợp trên tài khoản định danh điện tử thay thế với giấy tờ khi thực hiện các thủ tục hành chính; cắt giảm các thành phần hồ sơ khi dữ liệu đã được số hóa (Hoàn thành trong tháng 5/2025 và thực hiện thường xuyên).

1.5. Phối hợp với các phòng, ban, ngành điều chỉnh quy trình nghiệp vụ, công dân không phải xuất trình giấy tờ, bản sao y, công chứng khi thực hiện thủ tục hành chính theo Luật Giao dịch điện tử (Hoàn thành trong tháng 5/2025 và thực hiện thường xuyên).

1.6. Đẩy nhanh kết nối và chia sẻ dữ liệu quan trọng trong các lĩnh vực như dân cư, tư pháp, giáo dục, ngân hàng, thuế, bảo hiểm, doanh nghiệp, đất đai, phương tiện...

1.7. Đối với người nước ngoài sinh sống, làm việc tại địa phương, yêu cầu cán bộ công chức, viên chức, cán bộ thực hiện tiếp dân đảm bảo 100% TTHC của người nước ngoài phải được thực hiện bằng DVC trực tuyến.

1.8. Tuyên truyền, giáo dục về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

2. Nhiệm vụ, giải pháp cụ thể (25 nhiệm vụ)

2.1. Các nhiệm vụ năm 2024 chuyển sang (04 nhiệm vụ)

(1) 100% TTHC, giấy tờ công dân liên quan đến dân cư được cắt giảm, đơn giản hóa so với thời điểm ban hành Quyết định 06/QĐ-TTg,

- Đơn vị chủ trì: UBND phường,
- Đơn vị phối hợp: Các ban, ngành, đoàn thể, Công an phường.
- Thời gian thực hiện: Theo lộ trình Đề án 06.

(2) 100% kết quả giải quyết TTHC của cá nhân được lưu trữ điện tử; 50% mẫu đơn, tờ khai có thông tin công dân được chuẩn hóa, thống nhất theo yêu cầu từ dữ liệu gốc của CSDLQG về DC; tối thiểu 90% người dân, doanh nghiệp hài lòng về việc giải quyết TTHC với 53 DVC thiết yếu và các lĩnh vực cư trú, hộ tịch, xuất nhập cảnh, cấp CCCD.

- Đơn vị chủ trì: UBND phường.
- Đơn vị phối hợp: Các ban, ngành, đoàn thể, Công an phường.
- Thời gian thực hiện: Theo lộ trình Đề án 06.

(3) 60% hồ sơ công việc liên quan đến quản lý dân cư tại cấp phường được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật Nhà nước).

- Đơn vị chủ trì: Công an phường.
- Đơn vị phối hợp: Các ban, ngành, đoàn thể.
- Thời gian thực hiện: Theo lộ trình Đề án 06.

(4) 100% hồ sơ về dân cư được tạo, lưu trữ, chia sẻ dữ liệu điện tử theo quy định.

- Đơn vị chủ trì: Công an phường.
- Đơn vị phối hợp: Các ban, ngành, đoàn thể.
- Thời gian thực hiện: Theo lộ trình Đề án 06.

2.2. Các nhiệm vụ trọng tâm năm 2025 (21 nhiệm vụ)

a) Nhóm tham mưu công tác chỉ đạo, triển khai (05 nhiệm vụ)

(1) Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 năm 2025 theo hướng "*rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm*", gắn trách nhiệm của từng đồng chí Trưởng các ban, ngành, đoàn thể.

- Cơ quan chủ trì: UBND phường.
- Thời gian hoàn thành: Tháng 3/2025.

(2) Phối hợp làm sạch dữ liệu hộ tịch, đồng bộ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, có giải pháp tổ chức thực hiện chia sẻ, tái sử dụng dữ liệu đã số hóa phục vụ cắt giảm, đơn giản hóa TTHC.

- Cơ quan chủ trì: Công chức Tư pháp phường.
- Cơ quan phối hợp: Công an phường; các ban, ngành, đoàn thể.
- Thời gian hoàn thành: Hoàn thành trước 31/3/2025.

(3) Thực hiện việc kết nối giữa Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh với các cơ sở dữ liệu của các Bộ, ngành khi các đơn vị công bố danh mục dữ liệu thuộc phạm vi quản lý theo quy định; đồng thời hoàn thiện số hóa và tích hợp dữ liệu để phục vụ hiệu quả công tác quản lý, điều hành và cung cấp dịch vụ công.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường;
- Cơ quan phối hợp: Các ban, ngành, đoàn thể;
- Thời gian hoàn thành: Khi có chỉ đạo của tỉnh.

(4) Lãnh đạo, cán bộ, công chức địa phương phải xử lý hồ sơ công việc trên môi trường mạng và sử dụng chữ ký số để giải quyết công việc.

- Đơn vị chủ trì: Các ban, ngành, đoàn thể;
- Thời gian thực hiện: Đến ngày 30/6/2025 và thực hiện thường xuyên.

(5) Tham mưu HĐND thành phố ban hành chính sách thu phí 0 đồng đối với các TTHC thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân cấp thành phố.

- Đơn vị chủ trì: UBND phường.
- Đơn vị phối hợp: Các ban, ngành, đoàn thể.
- Thời gian thực hiện: Tháng 6/2025.

b) Nhóm thúc đẩy, nâng cao chất lượng về cung cấp và sử dụng hiệu quả các tiện ích của Đề án 06/CP (09 nhiệm vụ)

(1) Nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ số cho người dân và doanh nghiệp, hướng tới cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình, cá nhân hóa và dựa trên dữ liệu; tăng cường giám sát, đánh giá và trách nhiệm giải trình của cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền trong phục vụ nhân dân.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Đơn vị phối hợp: Các ban, ngành, đoàn thể.
- Thời gian thực hiện: Trước ngày 01/6/2025.

(2) Tổ chức triển khai Nghị quyết của Chính phủ về đổi mới toàn diện việc giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công không phụ thuộc địa giới hành chính.

- Đơn vị chủ trì: UBND phường.
- Đơn vị phối hợp: Các ban, ngành, đoàn thể.
- Thời gian thực hiện: Tháng 6/2025.

(3) Tăng cường quản lý, sử dụng hóa đơn điện tử, nâng cao hiệu quả công tác thu thuế đối với thương mại điện tử theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công điện số 129/CD-TTg ngày 09/12/2024.

- Đơn vị chủ trì: Kế toán phường.
- Đơn vị phối hợp: Các ban, ngành, đoàn thể.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

(4) Thực hiện nhiệm vụ số hóa dữ liệu đất đai theo Kế hoạch đã ban hành

- Đơn vị chủ trì: Địa chính phường.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 30/6/2025.

(5) Thực hiện hiệu quả công tác chi trả an sinh xã hội, lương hưu, trợ cấp BHXH hàng tháng không dùng tiền mặt.

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận chi trả an sinh xã hội, lương hưu, trợ cấp BHXH hàng tháng.
- Đơn vị phối hợp: Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường; cáo đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện; Thường xuyên.

(6) Triển khai giải pháp định danh địa điểm, đánh số nhà theo Thông tư số 08/TT-BXD của Bộ Xây dựng.

- Đơn vị chủ trì: Địa chính phường.
- Đơn vị phối hợp: Công an phường; UBND cấp phường.
- Thời gian thực hiện: Khi có hướng dẫn của Sở xây dựng.

(7) Thúc đẩy việc thanh toán, chi trả không dùng tiền mặt trên mọi lĩnh vực của đời sống xã hội.

- Đơn vị chủ trì: Các ban, ngành, đoàn thể
- Đơn vị phối hợp: Các ngân hàng đóng trên địa bàn thành phố.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

(8) Triển khai thu thuế hộ kinh doanh và cá nhân kinh doanh qua ứng dụng nộp thuế điện tử.

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận thực hiện thu thuế
- Đơn vị phối hợp: Các ban, ngành, đoàn thể
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

(9) Triển khai cơ chế đặt hàng, giao nhiệm vụ cho các doanh nghiệp công nghệ số thực hiện các nhiệm vụ trọng điểm về chuyển đổi số; xây dựng, công bố các danh mục các nhiệm vụ khoa học và công nghệ quy mô lớn về chuyển đổi số.

- Đơn vị chủ trì: UBND phường.

- Đơn vị phối hợp: Các ban, ngành, đoàn thể.
- Thời gian thực hiện; Hoàn thành theo hướng dẫn của tỉnh.

c) Triển khai các nhiệm vụ mới trên nền tảng khai thác Cơ sở dữ liệu chuyên ngành, Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư, định danh và xác thực điện tử nhằm cung cấp các tiện ích mới cho người dân, doanh nghiệp trên địa bàn phường (01 nhiệm vụ)

(1) Triển khai thực hiện làm sạch dữ liệu để cấp định danh cho tổ chức, cơ quan, doanh nghiệp, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã theo chỉ đạo của Bộ Kế hoạch và Đầu tư tại Văn bản số 9582/BKHĐT-ĐKKD ngày 21/11/2024.

- Đơn vị thực hiện: Công an phường và các ban, ngành, đoàn thể của phường.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 30/5/2025.

d) Hoàn thiện chính sách, pháp luật về phát triển, cung cấp ứng dụng dịch vụ số có liên quan đến thông tin dân cư (01 nhiệm vụ)

(1) Phối hợp rà soát các văn bản quy phạm pháp luật cần sửa đổi, bổ sung đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế theo yêu cầu của Đề án 06 và theo đúng quy định.

- Cơ quan chủ trì: Tư pháp phường.
- Cơ quan phối hợp: Các ban ngành, đoàn thể, đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

e) Nhóm nhiệm vụ khai thác, chia sẻ thông tin, dữ liệu (02 nhiệm vụ)

(1) Thực hiện kế hoạch triển khai thu nhận mẫu ADN cho thân nhân của liệt sĩ chưa xác định được danh tính trên địa bàn phường.

- Cơ quan chủ trì: Công an phường.
- Cơ quan phối hợp: Bộ phận lao động và các ban ngành, đoàn thể của phường
- Thời gian thực hiện: Theo lộ trình Kế hoạch số 3346/KH-UBND ngày 10/9/2024 của UBND tỉnh Hải Dương.

(2) Rà soát, cập nhật thông tin người nộp thuế là cá nhân, hộ kinh doanh trên Cơ sở dữ liệu đăng ký thuế phục vụ việc kết nối, đồng bộ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Bộ phận tài chính
- Cơ quan phối hợp: Các ban ngành, đoàn thể, đơn vị liên quan
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

f) Nhóm đảm bảo hạ tầng, an ninh, an toàn thông tin (01 nhiệm vụ)

(1) Có kế hoạch đào tạo, tuyển dụng cán bộ về an toàn thông tin

- Đơn vị thực hiện: UBND phường phối hợp với Phòng Nội vụ của Thành phố.
- Thời gian thực hiện: Từ tháng 06/2025.

g) Phục vụ phát triển công dân số (02 nhiệm vụ)

(1) Thu nhận hồ sơ cấp căn cước (nhất là số công dân dưới 14 tuổi) và cấp tài khoản định danh điện tử mức 2 cho công dân. Hướng dẫn người dân kích hoạt, sử dụng những tiện ích của tài khoản định danh điện tử.

- Cơ quan chủ trì: Công an phường.
- Cơ quan phối hợp: Các ban ngành, đoàn thể, đơn vị liên quan của phường.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

(2) Thực hiện việc sử dụng thẻ Căn cước hoặc ứng dụng VNeID trong khám chữa bệnh thay thế thẻ BHYT.

- Cơ quan chủ trì: Trung tâm Y tế.
- Cơ quan phối hợp: Công an phường, UBND phường.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch do ngân sách nhà nước bảo đảm theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác. Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch, các ban, ngành, đoàn thể có liên quan lập dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch và tổng hợp chung vào dự toán phường trình Ủy ban nhân dân Thành phố bố trí kinh phí theo quy định Luật Ngân sách nhà nước, các Nghị định có liên quan của Chính phủ, Thông tư của Bộ Tài chính và các văn bản hướng dẫn có liên quan. Tập trung thực hiện nhiệm vụ sau:

(1) Rà soát tổng thể các hạng mục công nghệ thông tin cần đầu tư để xác định vốn từ kinh phí thường xuyên đảm bảo đầu tư hiệu quả, tiết kiệm, tránh trùng lặp, lãng phí.

(2) Rà soát, bố trí kinh phí tổng thể và có cơ chế đặc thù đối với các nhóm về dịch vụ xác thực, dịch vụ công, nghiên cứu khoa học, đổi mới sáng tạo... tại đơn vị.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công các ban, ngành, đoàn thể tổ chức thực hiện và gửi về báo cáo định kỳ trước 15 hàng tháng về Cơ quan thường trực - Công an phường để tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện UBND thành phố theo quy định.

2. Trưởng các ban, ngành, đoàn thể chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường về tiến độ, chất lượng, hiệu quả các công việc được giao. Trường hợp tên gọi của cơ quan được giao nhiệm vụ chủ trì hoặc phối hợp thực hiện các nội dung tại Mục III của Kế hoạch này có sự thay đổi về tên gọi do thực hiện chủ trương sáp nhập bộ máy thì cơ quan mới được hình thành có chức năng, nhiệm vụ tương ứng có trách

nhiệm tiếp tục đảm nhận việc tham mưu thực hiện, không làm gián đoạn, ảnh hưởng đến các nội dung nhiệm vụ được giao.

3. Công chức Kế toán phường chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan ưu tiên bố trí nguồn ngân sách theo quy định và kế hoạch năm 2025 để triển khai thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 và chuyển đổi số theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành bảo đảm kịp thời, không làm ảnh hưởng đến tiến độ chung về chuyển đổi số.

4. Giao Công an phường phối hợp với các đơn vị có liên quan thường xuyên, đôn đốc, theo dõi, tổng hợp khó khăn, vướng mắc, đề xuất phương hướng, giải pháp đảm bảo việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ này. Định kỳ hàng tháng, 6 tháng, 01 năm hoặc đột xuất tổng hợp kết quả triển khai thực hiện báo cáo Chủ tịch UBND phường theo quy định; tham mưu thực hiện sơ kết, tổng kết và đề xuất các hình thức khen thưởng đối với các cá nhân, tổ chức trong triển khai Đề án 06 năm 2025 và giai đoạn 2022 - 2025.

Yêu cầu các ban, ngành, đoàn thể tổ chức thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Công an tỉnh (qua Phòng PC06)
- Thường trực Thành ủy, HĐND, UBND TP
- Ủy ban MTTQ Việt Nam phường
- Thành viên BCĐ CDS. CCHC & ĐA phường;
- Ban, ngành, đoàn thể phường;
- Lưu: VP./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Văn Chuẩn